

EMNE

# Generelle regler, debitorer i Leverandørservice

GÆLDENDE FRA 1. AUGUST 2020



## Indholdsfortegnelse

1. Hvad er Leverandørservice?.....	2
2. Definitioner.....	2
3. Debitors tilslutning til Leverandørservice.....	3
4. Debitors betalingstilladelser.....	3
5. Advisering af debitor .....	4
6. Betalingsoplysninger indberettet af debitor via internet .....	4
7. Gennemførelse af betalinger .....	5
8. Afvisning og tilbageførsel af betalinger.....	6
9. Indsigelsesmuligheder .....	7
10. Ophør af betalingstilladelser .....	7
11. Hvis debitors pengeinstitut ikke kan opfylde sine forpligtelser .....	8
12. Pengeinstituttets erstatningsansvar .....	8
13. Ændring af debitorreglerne .....	9
14. Lovvalg, værneting og tvister .....	10
15. Sprog .....	10



# 1. Hvad er Leverandørservice?

Leverandørservice er en betalingstjeneste, som virksomheder kan bruge til at iværksætte betalinger i danske kroner mellem deres konti, når der foreligger en gyldig betalingstilladelse mellem parterne.

Leverandørservice er et erhvervsprodukt, som er beregnet til tilbagevendende betalinger fra debitorer, men kreditor kan også iværksætte engangsbetalinger eller i visse tilfælde udbetalinger.

## 2. Definitioner

### 2.1 Advisering

En advisering er en meddelelse fra kreditor til debitor med specificerede oplysninger om, at kreditor iværksætter en betaling fra debitors til kreditors konto ved brug af Leverandørservice.

### 2.2 Afvisning

Afvisning af en betaling medfører, at denne ikke gennemføres. Debitor kan før betalingsdagen afvise en kommende betaling, hvis betingelserne er opfyldt, jf. pkt. 8.1.

### 2.3 Bankdag

Bankdage er alle dage, undtagen lørdage, søn- og helligdage, fredag efter Kristi himmelfartsdag, grundlovsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag.

### 2.4 Betalingsdag

Betalingsdagen er den dag, hvor beløbet hæves eller indsættes på debitors konto. Betalinger gennemføres kun på bankdage.

### 2.5 Betalingstilladelse

En betalingstilladelse er en aftale, hvor debitor giver kreditor ret til at benytte Leverandørservice til at iværksætte betaling af kreditors tilgodehavender fra debitors konto eller udbetale et mellemværende til debitors konto, jf. pkt. 4.2.

### 2.6 Debitor

Din virksomhed er debitor, som betaler ifølge betalingstilladelsen.

### 2.7 Kreditor

Kreditor er den virksomhed, som din virksomhed betaler til ifølge betalingstilladelsen.



## 2.8 Mastercard Payment Services

Mastercard Payment Services Denmark A/S, CVR-nr. 40 69 58 69, er det selskab, der udbyder Leverandørservice. Mastercard Payment Services er som udbyder af betalingstjenester underlagt Finanstilsynets tilsyn.

## 2.9 Tilbageførsel

Tilbageførsel af en betaling medfører, at beløbet tilbageføres fra kreditors konto til debtors konto. Debitor eller debtors pengeinstitut kan anmode om tilbageførsel af en gennemført betaling, hvis betingelserne er opfyldt, jf. pkt. 8.

# 3. Debtors tilslutning til Leverandørservice

Det er en forudsætning for tilslutning til Leverandørservice, at de ydelser, som debitor betaler via Leverandørservice, er beregnet til erhvervsmæssigt brug.

Når debitor opretter betalingstilladelser via sit pengeinstitut, giver pengeinstituttet samtidig tilladelse til, at debitor kan bruge en eller flere konti til Leverandørservice. Pengeinstituttet er ikke forpligtet til at stille en konto til rådighed for debtors brug af Leverandørservice.<sup>2</sup>

Debtors pengeinstitut har altid ret til at afmelde indhentede betalingstilladelser, jf. pkt. 10.2 samt ret til at tilbageføre eventuelle gennemførte betalinger, jf. pkt. 8.3.

# 4. Debtors betalingstilladelser

## 4.1 Indholdet af en betalingstilladelse

Debtors betalingstilladelse angiver, at kreditor må iværksætte betalinger fra debitor til kreditor via Leverandørservice fra den angivne konto, samt at debitor har tiltrådt de Generelle regler for debitorer i Leverandørservice.

Hvis debitor har givet en betalingstilladelse, der ikke kan nå at få virkning for førstkommende betaling, må debitor betale beløbet på anden vis.

## 4.2 Oprettelse af betalingstilladelser

Debitor kan oprette betalingstilladelser via forskellige kanaler eller løsninger. Det kan fx være:

- Via kreditor
- Via et pengeinstitut
- Via Mastercard Payment Services



Digital oprettelse af en betalingstilladelse via en løsning udbudt af Mastercard Payment Services eller et pengeinstitut forudsætter, at debitor identificeres med to-faktor autentifikation og autoriserer kreditor til at iværksætte betalinger i overensstemmelse med betalingstilladelsen.

Hvis betalingstilladelsen ikke indgås digitalt, så skal verifikation af identiteten og godkendelsen af betalingstilladelsen ligeledes kunne dokumenteres af kreditor eller pengeinstituttet.

Herefter skal der ikke ske fornyet identifikation eller godkendelse, hver gang en betaling skal gennemføres.

## **5. Advisering af debitor**

### *5.1 Kreditor skal advisere debitor*

Kreditor skal advisere debitor om betalingen. Adviseringen skal være debitor i hænde senest tre bankdage før betalingsdagen. Der gælder særlige regler for betalinger, der er indberettet af debitor via internettet, jf. pkt. 6.

### *5.2 Adviseringens indhold*

Adviseringen skal indeholde beløbet, betalingsdagen, kreditors navn samt oplysninger om, hvad betalingen vedrører, så debitor entydigt kan identificere betalingen.

## **6. Betalingsoplysninger indberettet af debitor via internet**

### *6.1 Debtors indberetning af betalingsdata*

Hvis debitor selv indberetter betalingsoplysninger via internettet, erstattes pkt. 5 af nedenstående.

### *6.2 Debtors godkendelse*

Debitor skal for hver enkelt betaling godkende, at kreditor må iværksætte betaling fra debtors konto. Debitor skal for hver enkelt betaling godkende beløb og betalingsdag. Kreditor skal til enhver tid kunne dokumentere, at debitor har foretaget godkendelserne.

### *6.3 Kvittering til debitor*

Kreditor skal via internettet give debitor kvittering for modtagelsen af ovenfor nævnte godkendelse. Kvitteringen skal være debitor i hænde senest én bankdag før betalingsdagen. Kreditor bærer ansvaret for, at kvitteringen kommer frem til debitor inden fristens udløb.



## 7. Gennemførelse af betalinger

### 7.1 Samtykke til gennemførelse af en betaling

Debitor giver samtykke til gennemførelse af fremtidige betalinger, når debitor giver sin betalingstilladelse til kreditor. Samtykket kan tilbagekaldes ved at afmelde betalingstilladelsen, jf. pkt. 10.1 eller ved at bruge retten til at afvise eller tilbageføre betalinger, jf. pkt. 8.

Hvis der ikke findes en gyldig betalingstilladelse, kan debitor gøre indsigelse mod en foretaget betaling, jf. pkt. 9.

### 7.2 Behandling af personoplysninger

Mastercard Payment Services indsamler og behandler personoplysninger i overensstemmelse med persondatapolitikken for Leverandørservice, som kan findes i GDPR-sektionen på hjemmesiden for Leverandørservice på <https://www.mastercardpaymentservices.com/denmark>

Personoplysninger i Leverandørservice kan for eksempel være kontaktoplysninger og oplysninger knyttet til enkeltmandsvirksomheder.

### 7.3 Tidspunkt for gennemførelse af betalinger

Kreditor og debitor skal indbyrdes aftale, på hvilke tidspunkter kreditor er berettiget til at iværksætte betalinger fra debtors konto.

Beløbet hæves på debtors konto og indsættes på kreditors konto på den betalingsdag, som kreditor har angivet i de indsendte betalingsdata.

Det er aftaleforholdet med kreditors pengeinstitut, som regulerer, fra hvornår der beregnes rente af gennemførte betalinger.

### 7.4 Dækning på debtors konto

Der skal være dækning på debtors konto på betalingsdagen. Hvis der ikke er dækning på kontoen for alle betalinger den pågældende dag, er pengeinstituttet berettiget til at tilbageføre betalingen, jf. pkt. 8.3.

### 7.5 Betaling og kvittering

Betaling via Leverandørservice anses som betaling med frigørende virkning for debitor. Der udstedes ikke særskilt kvittering til debitor for betalingen. Debitor er berettiget til at anse en kontoudskrift, hvoraf betalingen fremgår, som kvittering for gennemført betaling.

Dette gælder dog ikke, hvis betalingen efterfølgende tilbageføres.



## 7.6 Maksimal gennemførelsestid

Den samlede gennemførelsestid er maksimalt én bankdag.

# 8. Afvisning og tilbageførsel af betalinger

## 8.1 Debitors afvisning

Debitor kan afvise en betaling ved at give skriftlig meddelelse til sit pengeinstitut om, at betalingen ikke må gennemføres.

En betaling kan kun afvises i sin helhed.

Debitors afvisning gælder kun for den eller de betalinger, der udtrykkeligt er angivet i meddelelsen. Afvisningen gælder ikke for andre eller fremtidige betalinger, der er omfattet af betalingstilladelsen.

## 8.2 Debitors tilbageførsel

Debitor kan anmode om tilbageførsel af en gennemført betaling ved at give skriftlig meddelelse til sit pengeinstitut om, at betalingen skal tilbageføres.

En betaling kan kun tilbageføres i sin helhed.

Debitors anmodning om tilbageførsel skal være debitors pengeinstitut i hænde senest 2. bankdag efter betalingsdagen. Debitors pengeinstitut kan fastsætte en senere frist, dog således at anmodningen skal være Mastercard Payment Services i hænde senest 3. bankdag efter betalingsdagen.

Det overførte beløb vil herefter blive tilbageført til debitorkonto. Oplysninger om tilbageførslen vil fremgå af posteringsoversigten eller kontoudtoget.

Debitors tilbageførsel gælder kun for den eller de betalinger, der udtrykkeligt er angivet i debitors meddelelse. Tilbageførslen gælder ikke for fremtidige betalinger i henhold til betalingstilladelsen.

## 8.3 Debitors pengeinstituts tilbageførsel

Debitors pengeinstitut har lov til at tilbageføre en gennemført betaling i følgende situationer:

- Der er ikke dækning på debitors konto på betalingsdagen.
- Den anvendte betalingstilladelse er afmeldt.
- Debitors pengeinstitut kan ikke godkende debitors betalingstilladelse.
- Betalingstilladelsen er bortfaldet, fordi debitors kontoforhold med pengeinstituttet er ophørt før betalingsdagen.
- Der er fejl ved betalingsdata eller ved behandlingen af disse.

Debitors pengeinstitut vil give debitor meddelelse om tilbageførslen, når den er foretaget.



#### *8.4 Udløb af frister*

Hvis den dag, hvor en frist for at anmode om afvisning eller tilbageførsel udløber, ikke er en bankdag, er fristen den første bankdag herefter.

## **9. Indsigelsesmuligheder**

### *9.1 Uautoriserede og fejlbehæftede betalinger*

Debitor kan over for sit pengeinstitut fremsætte indsigelse om:

- at debitor ikke har givet kreditor betalingstilladelse til brug af Leverandørservice i det pågældende skyldforhold
- at en betaling er fejlbehæftet.

En betaling anses for uautoriseret, hvis betalingstilladelsen ikke kan dokumenteres.

En betaling anses for fejlbehæftet, hvis den ikke er korrekt registreret og bogført, eller hvis den er ramt af tekniske svigt eller andre tilsvarende fejl fra Mastercard Payment Services' eller pengeinstitutts side.

Debitor skal fremsætte indsigelsen over for sit pengeinstitut snarest muligt og senest 13 måneder efter betalingsdagen.

Hvis betalingen er uautoriseret eller fejlbehæftet, vil betalingen i sin helhed blive tilbageført via debitors pengeinstitut.

### *9.2 Udløb af frister*

Hvis den dag, hvor en frist for at fremsætte indsigelse udløber, ikke er en bankdag, er fristen den første bankdag herefter.

## **10. Ophør af betalingstilladelser**

### *10.1 Debtors afmelding af betalingstilladelser*

Debitor kan til enhver tid skriftligt meddele kreditor eller sit pengeinstitut, at en betalingstilladelse skal afmeldes.

### *10.2 Debtors pengeinstituts afmelding*

Debtors pengeinstitut er til enhver tid berettiget til at afmelde debtors betalingstilladelser.



### *10.3 Bortfald ved kontoophør*

Hvis kontoforholdet mellem debitor og debitors pengeinstitut ophører, herunder ved lukning eller spærring af debitors konto, bortfalder grundlaget for betalingstilladelsen. Debitors pengeinstitut vil i så fald afmelde aftalen.

### *10.4 Bortfald af betalingstilladelser ved manglende brug*

En betalingstilladelse kan bortfalde, hvis den ikke har været brugt inden for en periode på 18 måneder. Når betalingstilladelsen bortfalder ved manglende brug, vil den automatisk blive afmeldt.

### *10.5 Konsekvens af afmelding eller bortfald*

Der kan ikke længere gennemføres betalinger via Leverandørservice, når betalingstilladelsen er afmeldt eller bortfaldet.

Eventuelle ventende betalinger vil ikke blive gennemført.

### *10.6 Hvornår får en afmelding virkning?*

Afmelding af en betalingstilladelse får virkning for betalinger med betalingsdag fra og med bankdagen efter, at afmeldingen er registreret af Mastercard Payment Services.

## **11. Hvis debitors pengeinstitut ikke kan opfylde sine forpligtelser**

Hvis en betaling i Leverandørservice ikke gennemføres på grund af, at debitors pengeinstitut standser sine betalinger eller går konkurs, er kreditor henvist til at opkræve beløbet hos debitor på anden vis.

I denne situation kan kreditor ikke gøre misligholdelsesbeføjelser gældende over for debitor som følge af, at betalingen ikke er blevet gennemført, hvis debitor betaler inden for den nye frist, som kreditor har fastsat.

## **12. Pengeinstitutts erstatningsansvar**

Debitors pengeinstitut er erstatningsansvarlig, hvis det på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt.

Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er pengeinstituttet ikke ansvarlig for tab, som skyldes:

- nedbrud i/manglende adgang til it-systemer eller beskadigelser af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte begivenheder, uanset om det er pengeinstituttet selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne
- svigt i pengeinstituttets strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computer-virus og -hacking)



- strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af pengeinstituttet selv eller dens organisation, og uanset konflikten årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer dele af pengeinstituttet
- andre omstændigheder, som er uden for pengeinstituttets kontrol.

Pengeinstituttets ansvarsfrihed gælder ikke, hvis

- pengeinstituttet burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet
- lovgivningen under alle omstændigheder gør pengeinstituttet ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

## **13. Ændring af debitorreglerne**

### *13.1 Varsling af ændringer*

Ændringer i de Generelle regler for debitorer i Leverandørservice, som er til ugunst for debitor, kan ske med to måneders varsel. Øvrige ændringer kan ske uden forudgående varsel. Debitor vil få besked om ændringer fx via e-mail, netbank eller brevpost.

### *13.2 Godkendelse af ændringer*

Debitor anses for at have godkendt varslede ændringer, medmindre debitor meddeler sit pengeinstitut, at debitor ikke ønsker at være bundet af de nye regler. I så fald anses debitor for at have opsagt aftaleforholdet senest med virkning fra det tidspunkt, hvor ændringerne træder i kraft.

### *13.3 Udlevering af regler*

Du kan til enhver tid få adgang til dette dokument med Generelle regler for debitorer i Leverandørservice hos dit pengeinstitut.



## 14. Lovvalg, værning og tvister

Disse regler er undergivet dansk ret.

Du kan rette henvendelse til Mastercard Payment Services, hvis du ønsker at klage over Mastercard Payment Services eller Mastercard Payment Services' produkter.

Hvis du ønsker at klage over kreditors opkrævning, skal du kontakte kreditor.

Tvister kan indbringes for de ordinære domstole med debitors pengeinstituts hjemting som værning, med mindre debitor har aftalt andet med sit pengeinstitut.

Hvis tvisten vedrører Mastercard Payment Services' udøvelse af virksomhed som betalingstjenesteudbyder, kan sagen indbringes for Finanstilsynet.

Mastercard Payment Services har tilladelse til at drive virksomhed som betalingsinstitut under Finanstilsynets FT -nr. 22034.

## 15. Sprog

Disse Generelle regler for debitorer i Leverandørservice er skrevet på dansk, og kommunikationen med dig vil foregå på dansk

